



## Aviso de Privacidad Integral

**HIGH CHEM SPECIALTIES MÉXICO, S.A. DE C.V.** y **HIGH CHEM SERVICES S.A. DE C.V.**, S.A. DE C.V., ambas de ahora en adelante **High Chem**, domicilio en Parcelas 51 y 52, espacios Z4 P1-1, Colonia San Martín Tepetlixpan, Cuautitlán Izcalli, Estado de México, C.P. 54763, es responsable de la recolección y tratamiento de los datos personales, en los términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Por lo anterior le comunicamos:

### ¿PARA QUÉ UTILIZAREMOS SUS DATOS PERSONALES?

La información recabada será utilizada con las siguientes finalidades:

#### I. CLIENTES

**FINALIDADES PRIMARIAS Y QUE SON REQUERIDAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN COMERCIAL:**

1. Colocación y venta de especialidades químicas de fabricación nacional e internacional.
2. Análisis y viabilidad del otorgamiento de crédito.
3. Dar cumplimiento y mantenimiento a las obligaciones contractuales que deriven de nuestra relación.
4. Evaluación de los productos y servicios ofertados.
5. Realización de trámites.

**FINALIDADES SECUNDARIAS Y QUE NO SON REQUERIDAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN COMERCIAL:**

1. Elaboración y determinación de pronósticos de consumo.
2. Seguimiento a las ventas realizadas.
3. Realización de campañas para la promoción de ventas.

#### II. PROVEEDORES

1. Establecer una relación de tipo comercial.
2. Mantenimiento de la seguridad de las personas que nos visitan, de la mercancía y de la empresa.
3. Dar cumplimiento y mantenimiento a las obligaciones contractuales que deriven de nuestra relación comercial.

#### III. SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO

1. Elegir y calificar a los candidatos más adecuados al puesto o posición ofertada dentro de **High Chem**.
2. Mantener de manera temporal un banco de posibles candidatos a ocupar un puesto o posición dentro de **High Chem**.

#### IV. PERSONAL ADMINISTRATIVO

1. Establecer una relación laboral con las personas que prestarán sus servicios en **High Chem**
2. Dar mantenimiento a la relación laboral que se tiene con las personas que prestan sus servicios con **High Chem**

3. Dar atención a los requerimientos administrativos y legales que realicen las autoridades competentes, previa orden por escrito.
4. Monitorea por medio del sistema de videovigilancia las operaciones que se desarrollen dentro de las instalaciones.

#### **V. VIDEOVIGILANCIA:**

1. Mantenimiento de su seguridad y de las personas que nos visitan o laboran en **High Chem**

### **¿QUÉ DATOS PERSONALES REQUERIMOS PARA LOGRAR LO ANTERIOR?**

Para los efectos anteriores, requerimos obtener los siguientes datos personales:

#### **I. CLIENTES**

##### **I.1. PERSONAS FÍSICAS:**

##### **Identificativos:**

Nombre; copia simple de la Credencial de Elector; Domicilio; Teléfono particular; Número de Celular; esto dos últimos datos son recabados sólo en el caso de que se tratará de persona física con actividad empresarial, cuando sus datos fiscales y de contacto coincidan con los particulares.

##### **Electrónicos:**

Correo electrónico.

##### **Laborales:**

Contratos u órdenes de compra.

##### **Fiscal:**

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal.

##### **Patrimoniales:**

CLABE Bancaria (carátula); monto de la operación o contrato; monto del crédito solicitado; historial crediticio; cotizaciones estados financieros internos; estados financieros dictaminados.

Usted se puede oponer a que High Chem de tratamiento a su información patrimonial, en específico a la señalada al número de cuenta bancaria y/o CLABE; estados financieros internos y/o estados financieros dictaminados, remitiendo un correo electrónico dirigido Desarrollo Humano: ruelas@highchem.com.mx manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

##### **I. 2. CONTACTO PRINCIPAL Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE UNA PERSONA MORAL.**

##### **Identificativos:**

Nombre; Número de celular particular, en caso de proporcionarlo.



*En el caso de que sea representante legal, se podría llegar a tener conocimiento de los siguiente datos personales de tipo identificativos:*

Número de Credencial de Elector; Domicilio; Número de celular.

**Electrónicos:**

Correo electrónico asignado por el empleador.

**Laborales:**

Nombre del empleador, ocupación laboral, teléfono laboral, extensión laboral, correo electrónico laboral.

**Jurisdiccionales:**

En caso de ser representante legal de su empresa, se podría llegar a requerir:

Poderes General o específico ante Notario Público o Corredor Público.

## II. PROVEEDORES

### II.1. PERSONAS FÍSICAS:

**Identificativos:**

Nombre; domicilio; Clave Única de Registro Poblacional; teléfono particular; número de celular; copia de Credencial de Elector; firma; lugar y fecha de nacimiento; nacionalidad; edad.

Esto datos son recabados sólo en el caso de que se trataré de persona física con actividad empresarial, y sus datos fiscales y de contacto coincidan con los particulares.

**Electrónicos:**

Correo electrónico.

**Laborales:**

Contratos.

**Fiscal:**

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal; facturas y demás documentos relacionados con la relación comercial.

**Patrimoniales:**

CLABE Bancaria (carátula); monto de la operación o contrato.

Usted se puede oponer a que High Chem de tratamiento a su información patrimonial, en específico a la señalada al número de cuenta bancaria y/o CLABE, remitiendo un correo electrónico dirigido a Desarrollo Humano: ruelas@highchem.com.mx manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

**De salud:**



Exámenes antidoping, esto en caso de ser transportista y tener una relación de subordinación con la empresa que provee el servicio de transporte.

### **II.1. Contacto principal y/o representante legal de una persona moral.**

#### **Identificativos:**

Nombre; domicilio; Clave Única de Registro Poblacional; teléfono particular; número de celular; número de Credencial de Elector; firma; lugar y fecha de nacimiento; nacionalidad; edad.

Es de señalar que la información relativa a la Clave Única de Registro Poblacional y el número de Credencial de Elector, son recabados siempre y cuando dicha información se encuentre plasmada en el poder a que se hace referencia en los datos de tipo jurisdiccional.

#### **Electrónicos:**

Correo electrónico.

#### **Laborales:**

Nombre del empleador, teléfono laboral, extensión laboral, correo electrónico laboral.

#### **Jurisdiccionales:**

En caso de ser representante legal de su empresa, se podría llegar a requerir: Poderes General o específico ante Notario Público o Corredor Público.

#### **De salud:**

Exámenes antidoping, esto en caso de ser transportista y tener una relación de subordinación con la empresa que provee el servicio de transporte.

### **III. SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO**

#### **Identificativos:**

Nombre; Domicilio; Teléfono particular; Número de Celular; firma; fecha de nacimiento; edad; fotografía; nacionalidad y/o documentos migratorios; estado civil; referencias personales.

Usted se puede oponer a que High Chem solicite referencias personales de usted, remitiendo un correo electrónico dirigido a Desarrollo Humano: [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx) manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

#### **Electrónicos:**

Correo electrónico.

#### **Académicos:**

Nivel de Estudios; Historial Académico; Títulos, certificados, diplomas, constancias, reconocimientos, carta de pasante, y/o recomendaciones.

#### **Laborales:**

Curriculum Vitae u hoja de vida; solicitud de empleo; referencias laborales; evaluaciones psicométricas; evaluaciones de conocimiento y técnicas; información obtenida durante el proceso de entrevistas.



Usted se puede oponer a que High Chem solicite referencias laborales de usted, remitiendo un correo electrónico dirigido a Desarrollo Humano: [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx) manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

**Fiscales y/o administrativos:**

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal; Número de Seguro Social.

**Patrimoniales:**

Pretensión salarial.

#### IV. PERSONAL ADMINISTRATIVO

**Identificativos:**

Nombre; Acta de nacimiento; fecha de nacimiento; edad; nombre de progenitores; Acta de Matrimonio; domicilio; teléfono; número de celular; firma; Clave Única de Registro Poblacional; fotografía; número de pasaporte; número de credencial de elector; nacionalidad y/o documentos migratorios; referencias personales.

**Electrónicos:**

Correo electrónico.

**Académicos:**

Nivel de Estudios; Cédula Profesional; Historiales Académicos y registros de calificaciones; Títulos, certificados, diplomas,

constancias, reconocimientos, carta de pasante, y/o recomendaciones.

**Laborales:**

Hoja de vida o curriculum vitae; contratos; incidencias laborales; capacitación; actividades extracurriculares; referencias laborales; número de seguridad social; aportaciones obrero patronal; número del Sistema de Ahorro para el Retiro; registro de asistencia biométrico; número de empleado.

**Fiscales y/o administrativos:**

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal; Número de Seguro Social; número del Sistema de Ahorro para el Retiro; hoja de retenciones; declaración anual.

**Patrimoniales:**

Salario; retenciones; número de cuenta bancaria y/o CLABE; seguro de vida y de Gastos Médicos Mayores.

Usted se puede oponer a que High Chem de tratamiento a sus información relativa al Seguro de Vida o de Gastos Médicos Mayores, los cuales, formarán parte de sus prestaciones laborales, remitiendo un correo electrónico dirigido a Desarrollo Humano: [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx) manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días para realizar dicha manifestación; antes de que, se oponga a esas transferencias, pregunte a la persona que les atiende, cuáles son las consecuencias del ejercicio de éste oposición.

**Jurisdiccionales:**



Contratos; demandas; sentencias o laudos.

**Salud y biométricos:**

Expediente clínico; incapacidad médica; consumo de medicamentos; discapacidad; intervención quirúrgica; evaluación psicométrica; huella dactilar.

**Sensibles:**

Nombre de menores de edad.

Usted se puede oponer a que High Chem de tratamiento la información relativa a sus hijos ya que podrán ser beneficiarios de algunas prestaciones que ofrece High Chem, como los Seguros de Vida o de Gastos de Médicos Mayores; remitiendo un correo electrónico dirigido a Desarrollo Humano: [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx) manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días para realizar dicha manifestación; antes de que, se oponga a esas transferencias, pregunte a la persona que les atiende, cuáles son las consecuencias del ejercicio de éste oposición.

**¿CÓMO PUEDO CONTROLAR MIS DATOS PERSONALES  
UNA VEZ QUE SE LOS HE ENTREGADO?**

Usted puede ejercer en todo momento, en los términos y condiciones señaladas en la citada ley, los **derechos de acceso, rectificación, cancelación**, así como, **oponerse** (derechos ARCO) al tratamiento de los mismos; para lograr lo anterior, deberá:

1. Presentar su solicitud físicamente en la dirección señalada al inicio del presente aviso, o por medio del correo electrónico dirigido a Desarrollo Humano: [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx).
2. La solicitud (física o electrónica) de acceso, rectificación, cancelación y oposición deberá señalar:
  - 2.1. Nombre del titular de los datos personales, o en su caso, el nombre del menor de edad y nombre del tutor o responsable legal de éste.
  - 2.2. El domicilio o medio electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
  - 2.3. ¿Qué derecho estar ejercitando? Es decir, si se trata del derecho de acceso, o el de rectificación, o el de cancelación, o el de oposición.
  - 2.4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos señalados en el inciso anterior.
  - 2.5. En caso de que se trate del derecho de rectificación, deberá señalar, por lo menos, los datos personales que fueren incorrectos, o que se deseen actualizar.
  - 2.6. En caso de que se trate del derecho de cancelación u oposición, deberá señalar, por lo menos, los datos personales sobre los que ejercita esos derechos, y algún dato o información por el que usted considere debe proceder esos derechos.
  - 2.7. También deberá señalar cualquier elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
  - 2.8. La forma en que se requiere la información: copia simple, documento electrónico u otro medio.
3. Al ejercitar uno de los derechos ARCO, deberá acreditar ser el titular de la información que nos requiere, por medio



de la Credencial para Votar, expedida por el Instituto Federal Electoral, o Pasaporte, o Cédula Profesional, o Cartilla Militar, la cual, deberá ser anexada a la solicitud y presentada, en su caso, al momento de que recoja la respuesta que recaiga a su solicitud.

4. El señalamiento de que se ha emitido una respuesta a su solicitud, será notificado en el medio señalado para tal efecto.
5. El plazo que tenemos para dar respuesta a su solicitud, es de 20 días contados a partir de su recepción, y en el supuesto de que la respuesta sea favorable a sus intereses, su entrega se realizará dentro de los 15 días siguientes; no se omite señalar que, estos plazos podrán ser ampliados, en los términos del artículo 36 de la LFPDPPP.

No omitimos señalar que, usted también puede **revocar** su consentimiento que nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Para revocar su consentimiento deberá presentar su solicitud a través del siguiente correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx) observando para tal efecto, lo señalado en los incisos 1 al 5 del párrafo anterior.

### **¿CÓMO PUEDO CONTROLAR MIS DATOS PERSONALES UNA VEZ QUE SE LOS HE ENTREGADO?**

Usted puede controlar el uso el uso o divulgación de sus datos personales, enviando un correo electrónico a [rruelas@highchem.com.mx](mailto:rruelas@highchem.com.mx) dirigido a Recursos Humanos, o

bien presentando un escrito libre en las instalaciones de High Chem, manifestando su deseo de que nosotros dejemos de dar uso o divulguemos sus datos personales.

Para los efectos anteriores, deberá anexa copia simple de alguna de las identificaciones oficiales a las que se hace referencia en el inciso 3, del apartado anterior.

### **¿POR CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS SU INFORMACIÓN?**

#### **PROVEEDORES:**

Los datos personales serán conservados en nuestros sistemas de datos personales en el archivo por diez años a partir de la fecha de que hubiere terminado nuestra relación.

#### **RESTO DE FINALIDADES:**

Los datos personales serán mantenidos en nuestros sistemas de datos personales, por el tiempo necesario para dar cumplimiento a los fines señalados al inicio de éste aviso de privacidad, y las acciones judiciales y/o fiscales que deriven de estos, el cual, por regla general no podrá exceder un período máximo de cinco años, contados a partir de la terminación de esa finalidad.

Se exceptúa del anterior plazo, aquellos datos personales obtenidos por nuestro sistema de video-vigilancia, los cuales, serán conservados por un plazo máximo de quince días hábiles.



## ¿USTEDES PUEDEN COMUNICAR MIS DATOS PERSONALES A TERCEROS?

Sí, sus datos personales podrán ser comunicados o transferidos a:

### I. SECTOR PÚBLICO:

#### I.1 CLIENTES Y PROVEEDORES

Institución	Motivo
Servicio de Administración Tributaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Cumplimiento de las obligaciones fiscales y/o administrativas que derivan de nuestra relación contractual.

#### I.11 PERSONAL ADMINISTRATIVO:

Institución	Motivo
Servicio de Administración Tributaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Cumplimiento de las obligaciones fiscales y/o administrativas que derivan de nuestra relación contractual.

Institución	Motivo
Instituto Mexicano del Seguro Social Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley Federal del Trabajo, la Ley del Seguro Social y la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; así como de

las Normas Oficiales Mexicanas.

En ambos casos también podrán ser remitidos aquella autoridad que de manera fundada y motivada nos lo requiera en los términos del artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

Ahora bien, podremos hacer las siguientes **remisiones** a las personas físicas o jurídicas que se señalan a continuación, y que nos apoyan en el cumplimiento de nuestras actividades.

### II. SECTOR PRIVADO

#### II.1 CLIENTES

Institución	País	Motivo
Proveedores	México, Estados Unidos de Norte América	Coadyuven en el cumplimiento del objeto de nuestra relación comercial, así como en transporte del producto.
Institución Integrante del Sistema Bancario Mexicano y legalmente autorizadas por la SHCP y la CNBV	México	El recibo o pago de las prestaciones económicas que pudieran derivar de nuestra relación.
Despachos y/o consultorías	México	Coadyuven: 1. Investigación





externas		<p>credificia.</p> <p>2. Cumplimiento de las obligaciones fiscales</p> <p>3. Mantenimiento de las obligaciones contractuales.</p> <p>4. Ejercicio de las acciones legales que deriven de nuestra relación.</p> <p>5. Servicios de auditoría.</p>
----------	--	--

		<p>obligaciones fiscales</p> <p>8. Mantenimiento de las obligaciones contractuales.</p> <p>9. Ejercicio de las acciones legales que deriven de nuestra relación.</p> <p>10. Servicios de auditoría.</p>
--	--	---

## II.2 PROVEEDORES

Institución	País	Motivo
Proveedores	México, Estados Unidos de Norte América	Coadyuven en el cumplimiento del objeto de nuestra relación comercial, así como en transporte del producto.
Institución Integrante del Sistema Bancario Mexicano y legalmente autorizadas por la SHCP y la CNBV	México	El pago de las prestaciones económicas que pudieran derivar de nuestra relación.
Despachos y/o consultorías externas	México	Coadyuven: 6. Investigación crediticia. 7. Cumplimiento de las

## II.3 SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO

Institución	País	Motivo
Consultorías externos	México	Nos apoyen en el proceso de selección y reclutamiento.

## II.4 PERSONAL ADMINISTRATIVO

Institución	País	Motivo
Instituciones Integrante del Sistema Bancario Mexicano y legalmente autorizadas por la SHCP y la CNBV	México	Pago de salario, así como demás prestaciones económicas, que pudieran derivar de nuestra relación.
Prestaciones Universales S.A. de C.V. (Sí Vale)	México	Pago de la prestación de despensa.
Seguros	México	Dar de alta al trabajador,



		dependientes económicos que cuente con derecho a, en el Seguros con los que cuenta la empresa; lo cual, forma parte de las prestación a que tienen derecho.
Despachos y/o consultorías externas.	México	Coadyuven en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y/o del ejercicio de las acciones legales que deriven de nuestra relación

Cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad, podrá consultarlo en el sitio de internet del High Chem: [www.highchem.com.mx](http://www.highchem.com.mx) o por cualquier otro medio oral, impreso o electrónico que el **High Chem** considere idóneo para tal efecto.

Fecha de la última actualización: **5 de mayo de 2015**

#### **OBTENCIÓN DE DATOS PERSONALES POR MEDIO DE [www.highchem.com.mx](http://www.highchem.com.mx)**

High Chem obtiene de manera directa diversos datos personales de usted, cuando ingresa a nuestra página [www.highchem.com.mx](http://www.highchem.com.mx)

Estos datos personales que Usted puede proporcionar de manera directa, son de tipo identificativos y laborales; los cuales, son almacenados en nuestros servidores bajo los más estrictos estándares de seguridad.

#### **ACTUALIZACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD**

